

HERCULES FITNESS KECSKEMÉT

ÁSZF ÉS KAPCSOLÓDÓ JOGI DOKUMENTÁCIÓ

napijegy- és bérletvásárláshoz, online regisztrációhoz, QR-kódos beléptetéshez, kamerás adatkezeléshez

Adat	Tartalom
Szolgáltató	LUKÁCS és TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Adószám	13596057-2-03
Cégjegyzékszám	03-09-112966
Nyilvántartó cégbíróság	Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága - végleges cégkivonattal ellenőrizendő
Székhely	6000 Kecskemét, Szolnoki út 10-1.
Edzőterem / szolgáltatás helye	Hercules Fitness Kecskemét, 6000 Kecskemét, Kossuth tér 3.
E-mail	lukacsmate23@gmail.com
Telefon	+36 30 554 1401
Honlap	herculesfitness.hu
Verzió	v1.0 - 2026.06.27

Fontos jogi státusz: jelen dokumentum professzionális tervezet, amely a megadott működési adatok és a nyilvánosan elérhető jogi/hatósági információk alapján készült. Nem minősül ügyvédi okiratnak vagy jogi tanácsadásnak. Éles használat előtt ügyvédi, adatvédelmi és könyvelési/számlázási ellenőrzés javasolt, különösen a cégszempontok, fizetési szolgáltató, Gerisoft adatfeldolgozó adatai, kamera-megőrzési idő és cookie-beállítások véglegesítéséhez.

Fogyasztóvédelmi koncepció: a dokumentum nem alkalmaz általános, korlátlan felelősségkizárást. A vállalkozás érdekeit arányos, átlátható, indokolható és fogyasztóvédelmi szempontból védhető szabályokkal védi.

Tartalom

1. I. Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)
2. II. Házirend
3. III. Egészségügyi és felelősségvállalási nyilatkozat
4. IV. Adatkezelési tájékoztató (GDPR)
5. V. Kamerás adatkezelési tájékoztató
6. VI. Cookie tájékoztató
7. VII. Panaszkezelési szabályzat
8. VIII. QR-kódos beléptetési szabályzat
9. IX. Online elfogadási szövegek és nyilatkozatminták
10. X. Véglegesítés előtti ellenőrző lista
11. XI. Jogszabályi és hatósági hivatkozások

Megjegyzés: a tartalomjegyzék statikus. Wordben szükség esetén automatikus tartalomjegyzékre cserélhető.

I. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A jelen Általános Szerződési Feltételek a Hercules Fitness Kecskemét edzőterem napijegy-, bérlet-, regisztrációs, online vásárlási, QR-kódos beléptetési és kapcsolódó szolgáltatásainak igénybevételére vonatkoznak.

1. A Szolgáltató adatai

Megnevezés	Adat
Szolgáltató teljes neve	LUKÁCS és TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Rövidített név	LUKÁCS és TÁRSA Kft.
Adószám	13596057-2-03
Cégjegyzékszám	03-09-112966
Nyilvántartó cégbíróság	Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága - végleges cégekivonattal ellenőrizendő
Székhely	Nyilvános cégbírói adatok alapján: 6000 Kecskemét, Szolnoki út 10-1. A cégbírói adatokat élesítés előtt friss cégekivonattal ellenőrizni kell.
Szolgáltatás helye	Hercules Fitness Kecskemét, 6000 Kecskemét, Kossuth tér 3.
Kapcsolattartási e-mail	lukacsmate23@gmail.com
Telefonszám	+36 30 554 1401
Honlap	herculesfitness.hu
Adatvédelmi tisztviselő	A Szolgáltató nem jelölt ki adatvédelmi tisztviselőt. Adatvédelmi ügyekben a fenti e-mail címen lehet kapcsolatba lépni.

2. Az ÁSZF célja, hatálya és fogyasztóvédelmi alapelvei

2.1. Az ÁSZF célja, hogy a vendégek és a Szolgáltató jogait és kötelezettségeit átláthatóan, közérthetően és arányosan rögzítse. A Szolgáltató a szolgáltatásait a fogyasztók jogainak tiszteletben tartása mellett, biztonságos és kiszámítható keretek között kívánja nyújtani.

2.2. Az ÁSZF személyi hatálya kiterjed minden természetes személyre, aki a Hercules Fitness Kecskemét szolgáltatásait napijegy, bérlet, online regisztráció, QR-kódos belépés vagy más jogcímen igénybe veszi. A dokumentum kiterjed a Szolgáltató munkatársaira, megbízottjaira, személyi edzőire, valamint a vendégek kísérőire is, amennyiben a terem területére belépnek.

2.3. Az ÁSZF tárgyi hatálya kiterjed a napijegyekre, 30 napos bérletekre, páros bérletekre, 90 napos bérletekre, éves bérletekre, diák 30 napos bérletekre, online regisztrációra, bankkártyás fizetésre, készpénzes helyszíni fizetésre, QR-kódos beléptetésre, edzőtermi eszközhasználatra, házirendre, kamerás adatkezelésre és panaszkezelésre.

2.4. Fogyasztóvédelmi alapelv, hogy a Szolgáltató nem alkalmazhat olyan kikötést, amely a vendéget indokolatlanul hátrányos helyzetbe hozza, a felek közötti szerződéses egyensúlyt sérti, vagy a fogyasztó jogszabályban biztosított jogait kizárja. Ebből következően az ÁSZF-ben szereplő felelősségkorlátozások kizárólag a jogszabályok által megengedett körben értelmezhetők.

2.5. A Szolgáltató törekszik arra, hogy az ÁSZF ne legyen megtévesztő, ne legyen túlzottan egyoldalú, és a vendég számára már a vásárlás előtt megismerhető legyen. Online vásárlás esetén az ÁSZF, a Házirend és az Adatkezelési tájékoztató elfogadása a regisztráció, illetve a vásárlás feltétele.

3. Fogalmak

Fogalom	Jelentés
---------	----------

Fogalom	Jelentés
Vendég / Fogyasztó	Az a természetes személy, aki a Szolgáltató szolgáltatásait magáncélból, üzleti vagy szakmai tevékenységén kívül veszi igénybe.
Regisztrált vendég	A honlapon vagy a helyszínen regisztrált személy, aki a beléptetéshez, bérletkezeléshez vagy vásárláshoz szükséges adatokat megadta.
Napijegy	Egyszeri, egy belépésre jogosító szolgáltatás, amely kilépés után ismételt belépésre nem jogosít.
Bérlet	Névhez kötött, meghatározott időtartamra szóló használati jogosultság. Nem átruházható, nem adható tovább és nem használható más személy által.
Páros bérlet	Két előre meghatározott, név szerint rögzített személyre szóló bérlet. Harmadik személy részére nem használható.
QR-kód	A regisztrált vendéghez kapcsolódó, egyedi belépési azonosító, amely aktív napijegy vagy bérlet esetén nyitvatartási időben belépésre jogosíthat.
Házirend	A terem használatára, viselkedésre, ruházatra, higiéniére, eszközhasználatra és biztonságra vonatkozó szabályok összessége.
Súlyos szerződésszegés	Olyan magatartás, amely mások biztonságát, jogait, a Szolgáltató vagyonát vagy a szolgáltatás rendeltetésszerű működését érdemben veszélyezteti.
Gerisoft rendszer	A regisztráció, beléptetés, bérlet- és vendégadat-kezelés során használt külső informatikai rendszer. A pontos adatfeldolgozó adatok véglegesítéskor kiegészítendők.

4. A szerződés létrejötte

4.1. A szerződés a vendég és a Szolgáltató között akkor jön létre, amikor a vendég napijegyet vagy bérletet vásárol, online regisztrációját véglegesíti, vagy a szolgáltatást a Szolgáltató tudtával ténylegesen igénybe veszi.

4.2. Online vásárlás esetén a szerződés elektronikus úton jön létre. A Szolgáltató a vásárlásról és a regisztrációról elektronikus visszaigazolást küldhet. A szerződés nyelve magyar.

4.3. A szerződés nem minősül írásba foglalt szerződésnek, kivéve, ha a felek külön írásbeli megállapodást kötnek. Az elektronikus visszaigazolás, a regisztrációs adatok, a belépési napló, a számla, a fizetési tranzakció és a QR-kódhoz kapcsolódó naplóadatok a szerződés létrejöttének és teljesítésének igazolására felhasználhatók.

4.4. A vendég a regisztrációval és/vagy vásárlással kijelenti, hogy az ÁSZF-et, a Házirendet, az Adatkezelési tájékoztatót és a Felelősségvállalási nyilatkozatot megismerte, azokat elfogadja, és tudomásul veszi, hogy a terem használata egészségügyi és sportbiztonsági kockázattal járhat.

4.5. A Szolgáltató az ÁSZF-et a honlapon és/vagy a regisztrációs folyamatban elérhetővé teszi. A Szolgáltató javasolja, hogy a vendég az ÁSZF-et a vásárlás előtt mentse le vagy nyomtassa ki.

5. Regisztráció és belépés

5.1. A honlapon történő regisztráció során a Szolgáltató a következő adatokat kérheti: név, e-mail cím, telefonszám. Online napijegy-vásárlás esetén a számlázás miatt lakcím is szükséges lehet. A születési dátum megadása opcionális, kivéve, ha a Szolgáltató valamely kedvezmény, korhatár vagy jogosultság ellenőrzése miatt ezt indokoltan szükségessé teszi.

5.2. A Szolgáltató személyi igazolványt, fényképet és diákigazolvány-másolatot nem kér és nem tárol. Diákberlet esetén a jogosultság igazolására a vendég a helyszínen vagy ellenőrzéskor köteles lehet érvényes diákigazolványt bemutatni, de annak adatait a Szolgáltató külön rendelkezés hiányában nem rögzíti.

5.3. A regisztráció során megadott adatok valódiságáért a vendég felel. Valótlan, hiányos vagy más személy adataival történő regisztráció esetén a Szolgáltató jogosult a belépést megtagadni, a regisztrációt felfüggeszteni, és indokolt esetben további intézkedést tenni.

5.4. A terem nem 24/7 önkiszolgáló terem. A nyitvatartási időn belül lehetnek olyan időszakok, amikor nincs recepció. Ilyen időszakban a honlapon regisztrált, érvényes napijeggyel vagy bérlettel rendelkező vendégek az egyedi QR-kódjukkal tudnak belépni.

5.5. A belépés feltétele, hogy a vendég érvényes belépési jogosultsággal rendelkezzen, a Házirendet betartsa, és magatartása ne veszélyeztesse saját vagy mások biztonságát.

6. Napijegyek és bérletek

Termék	Lényeges szabályok
Napijegy	Névhez/regisztrációhoz kapcsolódó, egy belépésre jogosít. Kilépés után ismételt belépésre nem jogosít. Aznap korlátlan ki-be járásra nem jogosít.
30 napos bérlet	30 naptári napra szóló, névre szóló és nem átruházható bérlet. Nem 30 alkalmas bérlet.
Páros bérlet	Két előre rögzített, név szerint azonosított személyre szól. Harmadik személy nem használhatja.
90 napos bérlet	90 naptári napra szóló, névre szóló és nem átruházható bérlet.
Éves bérlet	365 naptári napra szóló, névre szóló és nem átruházható bérlet.
Diák 30 napos bérlet	30 naptári napra szóló, névre szóló bérlet, érvényes diákjogviszonyhoz kötött kedvezményes termék.

6.1. A bérletek névre szólnak, nem átruházhatók, nem oszthatók meg, nem adhatók kölcsön, és nem értékesíthetők tovább. A bérlet kereskedelmi vagy üzletszerű felhasználása tilos.

6.2. A bérlet a vásárláskor vagy aktiváláskor meghatározott naptári időszakban használható. A bérlet időtartama a lejárat napján a nyitvatartási idő végéig tart, kivéve, ha a rendszer ettől eltérően jelez.

6.3. A bérlet meghosszabbítható új bérlet vásárlásával. A bérlet automatikusan nem hosszabbodik meg, kivéve, ha a felek erről külön, kifejezetten rendelkeznek.

6.4. A bérlet általános szabályként nem felfüggeszthető. Betegség, baleset vagy más méltányolható körülmény esetén a vendég írásban kérheti a bérlet ideiglenes szüneteltetését vagy meghosszabbítását. A kérelem elbírálása egyedi, nem automatikus, és a Szolgáltató a körülményeket, igazolásokat, a bérlet típusát és a már igénybe vett szolgáltatást figyelembe véve dönt.

6.5. A Szolgáltató a méltányossági kérelmeket jóhiszeműen, azonos szempontok szerint bírálja el. A méltányossági döntés nem keletkeztet általános jogosultságot és nem minősül szerződésmódosítási kötelezettségnek.

7. Díjak, fizetési módok és számlázás

7.1. Az aktuális árak a honlapon, a vásárlási felületen és/vagy a helyszínen kerülnek feltüntetésre. A Szolgáltató az árak változtatásának jogát fenntartja, azonban az árváltozás a már megvásárolt és aktív bérletekre visszamenőlegesen nem alkalmazható, kivéve jogszabályváltozás vagy nyilvánvaló hibajavítás esetén, a fogyasztói jogok tiszteletben tartása mellett.

7.2. Fizetési módok: bankkártyás fizetés online vagy a Szolgáltató által biztosított fizetési felületen; készpénzes fizetés kizárólag recepciós nyitvatartási időben. SZÉP-kártyás fizetés és átutalás jelenleg nem elérhető.

7.3. Online fizetés esetén a fizetési tranzakciót külső fizetési szolgáltató kezelheti. A bankkártyaadatokat a Szolgáltató főszabály szerint nem ismeri meg és nem tárolja; azokat a fizetési szolgáltató kezeli saját adatkezelési feltételei szerint.

7.4. A Szolgáltató a jogszabályoknak megfelelő számlát vagy nyugtát állít ki. Online napijegy-vásárlás esetén a számla kiállításához a lakcím vagy számlázási cím megadása szükséges lehet.

7.5. Hibásan megadott számlázási adatokért a vendég felel. A Szolgáltató a jogszabályok keretei között javítja vagy módosítja a számlát, ha arra jogszerű lehetőség van.

8. Online vásárlás, elállás és felmondás

8.1. Online vásárlás esetén a fogyasztót a távollévők között kötött szerződésekre vonatkozó jogszabályok alapján elállási vagy felmondási jog illetheti meg. A szolgáltatás jellegéből adódóan a jog gyakorlása attól függ, hogy a szolgáltatás teljesítése megkezdődött-e, illetve teljesült-e.

8.2. A vendég online vásárláskor külön nyilatkozatban kérheti, hogy a Szolgáltató a szolgáltatás teljesítését a 14 napos elállási/felmondási határidő lejárta előtt kezdje meg. Ilyen esetben a vendég tudomásul veszi, hogy a már teljesített szolgáltatás ellenértékét a Szolgáltató jogosult felszámítani.

8.3. Napijegy esetén, ha a napijegyet a vendég még nem használta fel, a vendég a jogszabályi határidőn belül kérheti a vásárlás törlését és a díj visszatérítését. Ha a napijegy felhasználásra került, vagyis a vendég a napijeggyel belépett, a napijegyre vonatkozó szolgáltatás teljesítettnek minősül, ezért a már teljesített szolgáltatás díja nem térítendő vissza.

8.4. Bérlet esetén, ha a vendég a bérletet még nem kezdte meg használni, a jogszabályi határidőn belül kérheti a vásárlás törlését és a díj visszatérítését. Ha a bérlet használata megkezdődött, a Szolgáltató a jogszabályokkal összhangban arányos ellenértéket számíthat fel a már teljesített szolgáltatásra. Az arányos elszámolás alapja lehet különösen a bérlet aktiválásától eltelt naptári napok száma, az igénybe vett belépések, valamint a bérlet típusa.

8.5. A helyszínen, recepciós vásárlással megvásárolt szolgáltatások esetében a távollévők közötti szerződésekre vonatkozó elállási jog főszabály szerint nem alkalmazandó. A Szolgáltató ettől függetlenül méltányossági alapon, egyedileg vizsgálhat visszatérítési vagy módosítási kérelmeket.

8.6. A visszatérítés bankkártyás fizetés esetén lehetőség szerint az eredeti fizetési módra történik. Készpénzes vásárlás esetén a visszatérítés módjáról a felek egyeztetnek. A visszatérítés nem érinti a Szolgáltató jogát arra, hogy a már teljesített szolgáltatás ellenértékét és az igazolt károkat/költségeket jogszerűen érvényesítse.

8.7. A Szolgáltató nem alkalmaz olyan rendelkezést, amely a fogyasztót a jogszabályban biztosított elállási/felmondási jogától általánosan megfosztja. A szolgáltatás megkezdésével és teljesítésével kapcsolatos korlátozások kizárólag a jogszabályban megengedett módon értelmezhetők.

9. QR-kódos beléptetés

9.1. A regisztrált vendéghez egyedi QR-kód kapcsolódik. A QR-kód minden belépéskor ugyanaz, és csak aktív napijegy vagy bérlet mellett működik. A QR-kód személyhez kötött.

9.2. Egy QR-kóddal egyszerre és egy belépési jogosultság alapján kizárólag egy személy léphet be. A QR-kód más személy részére történő átadása, továbbküldése, képernyőmentése, más általi használata vagy bármilyen megosztása tilos.

9.3. A QR-kód jogosulatlan használata vagy megosztása súlyos szerződésszegésnek minősülhet. Ilyen esetben a Szolgáltató jogosult a belépést megtagadni, a QR-kódot felfüggeszteni, a bérletet vizsgálat idejére zárolni, súlyos esetben a szerződést megszüntetni, és szükség esetén rendőrségi feljelentést tenni.

9.4. A Szolgáltató a visszaélések megelőzése és kivizsgálása érdekében jogosult a belépési napló és a kamerafelvételek összevetésére a jogszabályok és az adatkezelési tájékoztató keretei között.

9.5. A vendég köteles haladéktalanul jelezni, ha QR-kódjával visszaélés gyanúja merül fel, vagy ha a belépési jogosultságával kapcsolatban rendellenességet tapasztal.

10. A terem használata és a Házi rend kötelező ereje

10.1. A vendég a terem területére történő belépéssel elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a Házi rendet. A Házi rend az ÁSZF elválaszthatatlan része.

10.2. A terem kizárólag rendeltetésszerűen, sport- és egészségmegőrzési célból használható. A vendég köteles a gépeket, súlyzókat, eszközöket és berendezéseket rendeltetésszerűen, körültekintően, saját képességeinek és tapasztalatának megfelelően használni.

10.3. Kötelező a sportöltözet, váltócipő és törölköző használata. Meztláb edzeni tilos. Kréta por, folyékony magnézium és a súlyok dobálása tilos. Hangos zenehallgatás tilos; zenehallgatás kizárólag fejhallgatóval megengedett, úgy, hogy az másokat ne zavarjon.

10.4. A vendég köteles az eszközöket használat után a helyükre visszatenni, a gépeket rendben hagyni, és a higiéniai szabályokat betartani. A vendég köteles az általa észlelt hibát vagy veszélyhelyzetet haladéktalanul jelezni.

10.5. A Szolgáltató jogosult a szolgáltatás biztonsága érdekében egyes gépeket, helyiségeket vagy szolgáltatáselemeket ideiglenesen lezárni karbantartás, meghibásodás vagy biztonsági ok miatt. Az ilyen korlátozás önmagában nem alapoz meg díjvisszatérítési igényt, kivéve, ha a szolgáltatás lényeges része tartósan vagy jelentős mértékben nem elérhető.

11. Kiskorúak

11.1. A terembe 14 év alatti személy vendégként nem léphet be és a szolgáltatásokat nem veheti igénybe. A Szolgáltató gyermekfelügyeletet nem biztosít.

11.2. A 14. életévét betöltött, de 18 év alatti személy a szolgáltatást szülői vagy törvényes képviselői hozzájárulással veheti igénybe. A Szolgáltató jogosult a hozzájárulás igazolását kérni.

11.3. A kiskorú vendégre is vonatkozik a Házi rend és az ÁSZF. A törvényes képviselő felel azért, hogy a kiskorú a szolgáltatást életkorának, egészségi állapotának és felkészültségének megfelelően vegye igénybe.

12. Egészségügyi állapot és sportkockázat

12.1. A vendég a szolgáltatást saját felelősségére, saját egészségi állapotának ismeretében veszi igénybe. A vendég köteles felmérni, hogy egészségi állapota, edzettségi szintje, tapasztalata és fizikai képességei alapján az adott gyakorlatot vagy eszközt biztonságosan tudja-e használni.

12.2. A Szolgáltató nem végez orvosi alkalmassági vizsgálatot, és nem minősül egészségügyi szolgáltatónak. A vendégnek kétség esetén orvosi tanácsot kell kérnie, különösen szív- és érrendszeri betegség, légzőszervi betegség, epilepszia, mozgásszervi panasz, terhesség, műtét utáni állapot, krónikus betegség vagy gyógyszeres kezelés esetén.

12.3. A Szolgáltató a jogszabályok által megengedett körben nem felel olyan sérülésért, rosszulletért vagy egészségkárosodásért, amely a vendég saját egészségi állapotából, rejtett betegségéből, túlterheléséből, bemelegítés elmulasztásából, helytelen technikából, nem rendeltetésszerű eszközhasználatból vagy más vendég magatartásából ered, feltéve, hogy a kár nem a Szolgáltató jogellenes és felróható magatartásának következménye.

12.4. A Szolgáltató nem zárja ki és nem korlátozza felelősségét olyan károkért, amelyekért a felelősség jogszabály alapján nem zárható ki, különösen szándékos károkozás vagy súlyos gondatlanság esetén, illetve életet, testi épséget vagy egészséget sértő károkozásnál a jogszabályok által meghatározott körben.

12.5. Rosszullét, baleset vagy veszélyhelyzet esetén a vendég köteles haladéktalanul segítséget kérni. A Szolgáltató munkatársai szükség esetén mentőt hívhatnak, elsősegélyt kezdeményezhetnek, és a helyzet kezeléséhez szükséges intézkedéseket megtehetik.

13. Személyi edzés és külsős edzők

13.1. A teremben saját személyi edzők szolgáltatásai elérhetők lehetnek. A személyi edzés feltételeit a felek külön megállapodása vagy a Szolgáltató aktuális díjszabása tartalmazhatja.

13.2. Külsős személyi edző a teremben kizárólag a Szolgáltató előzetes engedélyével és az erre vonatkozó díjak, feltételek elfogadása mellett dolgozhat. Engedély nélküli személyi edzés, üzletszerű edzői tevékenység, vendégtoborzás vagy szolgáltatásnyújtás tilos.

13.3. A Szolgáltató jogosult az engedély nélküli edzői tevékenységet megtiltani, az érintett személyt felszólítani, a szolgáltatás igénybevételét korlátozni, és ismételt vagy súlyos esetben a szerződést megszüntetni.

14. Fényképezés, videózás és tartalomkészítés

14.1. A teremben saját célú fényképezés és videózás megengedett, amennyiben az nem zavarja a többi vendéget, nem veszélyezteti a biztonságot, nem sérti mások személyiségi jogait, és nem akadályozza a terem rendeltetésszerű használatát.

14.2. Más vendég felismerhető módon kizárólag az érintett előzetes és önkéntes hozzájárulásával szerepelhet fényképen vagy videón. A hozzájárulás megszerzéséért és bizonyíthatóságáért a felvételt készítő személy felel.

14.3. Influencer-, reklám-, üzleti vagy kereskedelmi célú tartalomkészítés csak úgy megengedett, ha az nem zavarja a vendégeket, nem sérti a Szolgáltató jó hírnevét, és szükség esetén a Szolgáltató előzetes engedélyét megszerzik. A Szolgáltató jogosult a forgatást korlátozni vagy megtiltani, ha az a működést, biztonságot vagy más vendégek jogait sérti.

14.4. A kamerás adatkezelés nem jogosítja fel a vendégeket arra, hogy más vendégekről engedély nélkül felvételt készítsenek vagy tegyenek közzé.

15. Értéktárgyak, öltöző, szekrények és talált tárgyak

15.1. A teremben öltöző és kulcsos szekrények állhatnak rendelkezésre. A vendég köteles a szekrényt rendeltetésszerűen használni, kulcsát megőrizni, és a szekrényt távozáskor kiüríteni.

15.2. A Szolgáltató az öltözőben, szekrényben, közös helyiségekben vagy a terem területén hagyott értéktárgyakért, készpénzért, bankkártyáért, ékszerért, elektronikai eszközért, ruházatért és egyéb személyes tárgyért a jogszabályok által megengedett körben nem vállal felelősséget, kivéve, ha a kár a Szolgáltató jogellenes és felróható magatartásának következménye.

15.3. Elveszett, elvitt vagy vissza nem adott szekrénykulcs díja 2.000 Ft. Ha a kulcs elvesztése vagy a szekrény rongálása ennél nagyobb igazolt kárt okoz, a Szolgáltató jogosult a tényleges kár érvényesítésére.

15.4. A 24 óránál tovább bent hagyott tárgyakat a Szolgáltató jogosult eltávolítani. A talált tárgyakat a Szolgáltató 10 napig megőrzi, de azokért felelősséget nem vállal. A 10 nap elteltét követően a Szolgáltató jogosult azokat megsemmisíteni, hulladékként kezelni, jótékony célra felajánlani vagy más módon rendelkezni felettük, amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik.

16. Károkozás és kártérítés

16.1. A vendég köteles megtéríteni minden olyan kárt, amelyet a Szolgáltatónak, más vendégnek vagy harmadik személynek jogellenesen és felróhatóan okoz.

16.2. Gépek, súlyzók, berendezések vagy egyéb eszközök rongálása, nem rendeltetésszerű használata, szándékos vagy gondatlan károkozás esetén a vendég köteles a teljes javítási költséget megtéríteni. Ha az eszköz nem javítható gazdaságosan, a megtérítendő érték főszabály szerint három eladó használt, azonos vagy lényegében azonos típusú gép árajánlatának átlagos értéke. Ha ilyen ajánlat nem áll rendelkezésre, a piaci érték szakmai becsléssel vagy pótlási érték alapján határozható meg.

16.3. A Szolgáltató jogosult a kár körülményeinek kivizsgálására, belépési napló és kamerafelvétel ellenőrzésére az adatkezelési szabályok betartásával, valamint szükség esetén hatósági eljárás kezdeményezésére.

17. Tiltott magatartások és szankciók

17.1. A teremben tilos különösen: agresszív, fenyegető vagy zaklató magatartás; alkoholos, bódult vagy kábítószer hatása alatti állapotban belépés vagy tartózkodás; alkohol vagy kábítószer fogyasztása; rongálás; lopás; mások zavarása; higiéniai szabályok megszegése; QR-kód vagy bérlet megosztása; engedély nélküli személyi edzés; súlyok dobálása; magnézium vagy krétapor használata; mezítlás edzés; hangos zenehallgatás; háziállat bevitele.

17.2. A Szolgáltató jogosult a szabályszegő vendéget felszólítani a magatartás abbahagyására, a terem elhagyására, belépését ideiglenesen felfüggeszteni, vagy súlyos szerződésszegés esetén a szerződést azonnali hatállyal megszüntetni és a vendéget kitiltani.

17.3. A kitiltás és szerződésmegszüntetés nem lehet önkényes. A Szolgáltató a döntést a szabályszegés súlya, ismétlődése, veszélyessége, bizonyíthatósága és a fogyasztó érdekei alapján hozza meg. A vendég jogosult a döntéssel szemben írásban panaszt tenni.

17.4. Súlyos, csalárd, jogellenes vagy mások biztonságát veszélyeztető magatartás esetén a Szolgáltató jogosult visszatérítés nélkül megszüntetni a hozzáférést a jogszabályok által megengedett körben. A még nem teljesített szolgáltatás ellenértékével kapcsolatos elszámolás során a Szolgáltató figyelembe veszi az eset körülményeit, az igénybe vett szolgáltatást, az esetleges károkat és költségeket, valamint a fogyasztóvédelmi szabályokat.

18. Nyitvatartás, karbantartás, hibák és vis maior

18.1. A Szolgáltató a nyitvatartást a honlapon, a helyszínen vagy más kommunikációs felületen teszi közzé. A nyitvatartás módosulhat ünnepnap, karbantartás, felújítás, technikai hiba vagy vis maior miatt.

18.2. Áramszünet, internetkimaradás, beléptető meghibásodás, felújítás, karbantartás, hatósági intézkedés, járványügyi korlátozás, csőtörés, tűz, természeti esemény vagy más vis maior esetén a Szolgáltató törekszik a szolgáltatás mielőbbi helyreállítására.

18.3. Ha a szolgáltatás-kiesés egy adott napon több mint 3 órán keresztül fennáll, az aktív bérletek automatikusan egy nappal meghosszabbodnak. Ha a kiesés tartós vagy lényeges mértékű, a Szolgáltató a jogszabályokkal összhangban további méltányos megoldást kínálhat, például további hosszabbítást vagy arányos elszámolást.

18.4. Rövidebb, átmeneti vagy a szolgáltatás lényegét nem érintő technikai hiba önmagában nem alapoz meg visszatérítési igényt, de a Szolgáltató a körülményeket méltányosan mérlegelheti.

19. Az ÁSZF módosítása

19.1. A Szolgáltató jogosult az ÁSZF-et módosítani, ha azt jogszabályváltozás, hatósági elvárás, működési változás, új szolgáltatás, biztonsági ok, technikai fejlesztés vagy fogyasztói érdek indokolja.

19.2. Az ÁSZF módosítása főszabály szerint a jövőre nézve hatályos. A már megvásárolt bérletek lényeges feltételei a vendég hátrányára egyoldalúan, visszamenőlegesen nem módosíthatók, kivéve, ha azt jogszabály írja elő vagy a módosítás a fogyasztó számára kedvező.

19.3. Lényeges módosítás esetén a Szolgáltató törekszik arra, hogy a vendégeket észszerű idővel korábban tájékoztassa. Ha a módosítás a vendég számára hátrányos és aktív szerződést érint, a vendég a jogszabályok szerint élhet jogaival.

20. Panaszkezelés, fogyasztóvédelem és jogviták

20.1. A vendég panaszát személyesen, telefonon, e-mailben vagy postai úton teheti meg. A Szolgáltató a panaszokat a Panaszkezelési szabályzat szerint kezeli.

20.2. Az írásbeli panaszt a Szolgáltató a jogszabályban meghatározott határidőn belül, főszabály szerint 30 napon belül érdemben megválaszolja. A panaszt elutasító álláspontot indokolni kell.

20.3. A fogyasztó jogosult békéltető testületi eljárást kezdeményezni. A Szolgáltató együttműködik a békéltető testületi eljárásban a jogszabályok szerint.

20.4. Bács-Kiskun Vármegyei Békéltető Testület elérhetőségei tájékoztató jelleggel: 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.; levelezési cím: 6001 Kecskemét, Pf. 228.; telefon: +36 76 501 525; e-mail: bekeltetes@bacsbekeltetes.hu. A mindenkori aktuális elérhetőséget a fogyasztóvédelmi és kamarai felületeken ellenőrizni kell.

20.5. A felek a vitás ügyeket elsősorban békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a jogvita elbírálására a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult. A Szolgáltató székhelye szerinti bíróság kikötése kizárólag a jogszabályok által megengedett körben alkalmazható, és nem korlátozza a fogyasztót kötelezően megillető illetékességi jogokat.

20.6. Az ÁSZF-re és a szolgáltatásra a magyar jog irányadó.

21. Záró rendelkezések

21.1. Ha az ÁSZF valamely rendelkezése érvénytelen, hatálytalan vagy alkalmazhatatlan, az nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. A felek az érintett rendelkezést olyan jogszerű rendelkezéssel pótolják, amely a lehető legközelebb áll az eredeti célhoz és fogyasztóvédelmi szempontból is védhető.

21.2. Az ÁSZF és mellékletei együtt értelmezendők. Eltérés esetén a fogyasztó számára kedvezőbb vagy a jogszabályoknak jobban megfelelő értelmezés irányadó.

21.3. Jelen ÁSZF tervezet hatályba lépésének javasolt napja: a honlapon történő közzététel és a regisztrációs felület frissítésének napja.

II. HÁZIREND

A Házirend célja, hogy a Hercules Fitness Kecskemét minden vendég számára biztonságos, higiénikus és kulturált edzőkörnyezetet biztosítson. A Házirend az ÁSZF elválaszthatatlan része.

1. Belépés és jogosultság

12. A terembe kizárólag érvényes napijeggyel vagy bérlettel rendelkező vendég léphet be.
13. A QR-kód személyhez kötött; más személy részére átadni vagy megosztani tilos.
14. Recepció nélküli időszakban a belépés kizárólag működő QR-kóddal és aktív jogosultsággal lehetséges.
15. A Szolgáltató jogosult a belépési jogosultságot, diákbérlet esetén a diákjogosultságot, valamint a Házirend betartását ellenőrizni.
16. 14 év alatti személy nem léphet be. 14-18 év között szülői/törvényes képviselői hozzájárulás szükséges lehet.

2. Ruházat és higiénia

17. A sportöltözet, váltócipő és törölköző használata kötelező.
18. Utcai cipőben, mezítláb vagy papucsban edzeni tilos, kivéve, ha a Szolgáltató egy adott mozgásformához kifejezetten eltérő szabályt engedélyez.
19. A gépeken törölköző használata kötelező. A vendég köteles az általa használt eszközt higiénikusan hátrahagyni.
20. Fertőző betegségekre utaló tünetekkel, lázas állapotban vagy mások egészségét veszélyeztető állapotban a terem használata nem megengedett.
21. Az öltözőket, mellékhelyiségeket és közös tereket rendeltetésszerűen kell használni.

3. Eszközhasználat és edzésbiztonság

22. Minden eszközt csak rendeltetésszerűen, saját tudásszintnek megfelelően szabad használni.
23. A súlyokat, tárcsákat és kézi súlyzókat használat után a helyükre kell visszatenni.
24. A súlyok dobálása tilos.
25. Kréta- és folyékony magnézium használata tilos.
26. A gép hibáját, rendellenes működését vagy sérülésveszélyt azonnal jelezni kell. Hibás gépet használni tilos.
27. A vendég köteles megfelelően bemelegíteni és saját képességeinek megfelelő terhelést választani.
28. Más vendég gyakorlatát, felszerelését vagy személyes terét zavarni tilos.

4. Tiltott magatartások

- agresszív, fenyegető, zaklató vagy megalázó viselkedés;
- alkoholos, bódult vagy kábítószer hatása alatti állapotban belépés vagy tartózkodás;
- alkohol, kábítószer vagy doppingyszer terjesztése, fogyasztása vagy népszerűsítése;
- rongálás, lopás, csalás, jogosulatlan belépés;
- QR-kód, bérlet vagy belépési jogosultság átadása, másolása, megosztása;
- engedély nélküli személyi edzés vagy üzletszerű tevékenység;
- hangos zenehallgatás, kiabálás, mások zavarása;
- háziállat bevitele;
- gyermekfelügyelet céljából gyermek behozatala;
- a terem jó hírnevét sértő, jogellenes vagy másokat sértő tartalomkészítés.

5. Fényképezés és videózás

Fényképezés és videózás csak úgy megengedett, hogy más vendég felismerhetően ne szerepeljen rajta a kifejezett hozzájárulása nélkül, és az edzést, közlekedést, biztonságot ne zavarja. A Szolgáltató munkatársa jogosult a felvételkedészítést megtiltani vagy korlátozni.

6. Talált tárgyak és szekrények

A szekrényeket távozáskor ki kell üríteni. A 24 órán túl bent hagyott tárgyakat a Szolgáltató eltávolíthatja. A talált tárgyakat 10 napig megőrzi, felelősséget azonban nem vállal értük. A kulcs elvesztésének díja 2.000 Ft.

7. Szankciók

A Házirend megszegése figyelmeztetést, a terem elhagyására történő felszólítást, belépési jogosultság felfüggesztését, szerződésmegszüntetést, kitiltást, kártérítési igényt vagy hatósági bejelentést vonhat maga után. A Szolgáltató a szankciót arányosan, az eset körülményei alapján alkalmazza.

III. EGÉSZSÉGÜGYI ÉS FELELŐSSÉGVÁLLALÁSI NYILATKOZAT

A jelen nyilatkozatot a vendég a regisztrációval, napijegy- vagy bérletvásárlással, illetve a terem használatával elfogadja.

29. Tudomásul veszem, hogy az edzőtermi edzés fizikai megterheléssel jár, amely sérülés, rosszullét, túlterhelés vagy egészségromlás kockázatát hordozhatja.
30. Kijelentem, hogy egészségi állapotomat ismerem, és csak olyan gyakorlatot végzek, amelyet egészségügyi állapotom, edzettségem és tapasztalatom alapján biztonságosnak tartok.
31. Tudomásul veszem, hogy a Szolgáltató nem végez orvosi vizsgálatot, nem állapít meg sportorvosi alkalmasságot, és nem minősül egészségügyi szolgáltatónak.
32. Amennyiben betegségem, sérülésem, terhességem, műtéti előzményem, szív- vagy érrendszeri panaszom, légzőszervi panaszom, mozgásszervi problémám, epilepsziám vagy más kockázati tényezők van, az edzés megkezdése előtt orvosi tanácsot kérek.
33. Tudomásul veszem, hogy a helytelen technikából, túlzott terhelésből, bemelegítés elmulasztásából, nem rendeltetésszerű eszközhasználatból, saját figyelmetlenségemből, rejtett betegségemből vagy más vendég magatartásából eredő károkért a Szolgáltató a jogszabályok által megengedett körben nem felel.
34. Vállalom, hogy az eszközöket rendeltetésszerűen használom, a hibát vagy veszélyhelyzetet haladéktalanul jelzem, és betartom a Házirendet.
35. Elfogadom, hogy a Szolgáltató a jogszabályok által megengedett körben korlátozhatja vagy megtagadhatja a terem használatát, ha magatartásom vagy állapotom mások biztonságát vagy a szolgáltatás rendjét veszélyezteti.
36. Tudomásul veszem, hogy a Szolgáltató nem zárja ki felelősségét olyan károkért, amelyekért a jogszabály alapján felelősségét nem zárhatja ki.

Javasolt online checkbox-szöveg: „Kijelentem, hogy az Egészségügyi és felelősségvállalási nyilatkozatot elolvastam, megértettem és elfogadom. Tudomásul veszem, hogy az edzőtermet saját egészségi állapotom ismeretében, saját felelősségemre használom.”

IV. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ (GDPR)

A jelen adatkezelési tájékoztató célja, hogy a vendégek világos és közérthető tájékoztatást kapjanak a Hercules Fitness Kecskemét szolgáltatásaihoz kapcsolódó személyesadat-kezelésekről.

1. Adatkezelő

Adatkezelő: LUKÁCS és TÁRSA Kft. Kapcsolat: lukacsmate23@gmail.com, +36 30 554 1401. Adatvédelmi tisztviselő nincs kijelölve.

2. Adatkezelési alapelvek

A Szolgáltató a személyes adatokat jogszerűen, tisztességesen, átláthatóan, célhoz kötötten, adattakarékosan, pontosan, korlátozott ideig, megfelelő biztonsági intézkedések mellett kezeli. A Szolgáltató csak olyan adatot kér, amely a szolgáltatás nyújtásához, számlázáshoz, kapcsolattartáshoz, beléptetéshez, panaszkezeléshez, jogi igény érvényesítéséhez vagy jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

3. Kezelt adatkörök, célok, jogalapok és megőrzési idők

Adatkezelés	Adatok	Cél	Jogalap	Megőrzés
Regisztráció	név, e-mail, telefonszám, opcionális születési dátum	vendég azonosítása, kapcsolattartás, beléptetés, bérletkezelés	szerződés teljesítése; jogos érdek	regisztráció fennállásáig, majd jogi igények elévüléséig vagy törlési kérelemig, ha nincs jogi akadály
Online vásárlás és számlázás	név, e-mail, számlázási cím/lakcím, vásárlási adatok	vásárlás teljesítése, számla kiállítás, könyvelés	szerződés teljesítése; jogi kötelezettség	számviteli és adójogi megőrzési idő szerint, jellemzően 8 év
Bankkártyás fizetés	tranzakciós azonosító, fizetési státusz; bankkártyaadatokat főszabály szerint a fizetési szolgáltató kezel	fizetés teljesítése és igazolása	szerződés teljesítése; jogos érdek	tranzakciós/elszámolási idő, jogi igények elévüléséig
QR-kód és belépési napló	vendégazonosító, QR-azonosító, belépés időpontja, jogosultság státusza	beléptetés, visszaélések megelőzése, biztonság	szerződés teljesítése; jogos érdek	a szolgáltatás működtetéséhez szükséges ideig, vita vagy visszaélés esetén jogi igény rendezéséig
Kamerás megfigyelés	képmás, mozgás, belépés/tartózkodás képfelvétele	vagyonvédelem, személybiztonság, visszaélések kivizsgálása	jogos érdek	alap esetben legfeljebb 72 óra; incidens esetén az eljárás lezárásáig
Panaszkezelés	név, elérhetőség, panasz tartalma, válasz, kapcsolódó dokumentumok	panasz kivizsgálása és megválaszolása	jogi kötelezettség; jogos érdek	jogszabály szerint 3 év
Marketing / hírlevél	név, e-mail, hozzájárulás ténye	ajánlatok, hírek küldése	hozzájárulás	hozzájárulás visszavonásáig
Jogi igények	szerződéses, belépési, fizetési, kár- és panaszadatok	jogi igény érvényesítése vagy védekezés	jogos érdek	elévülési idő végéig vagy eljárás jogerős lezárásáig

4. Adatfeldolgozók és címzettek

A Szolgáltató adatfeldolgozókat vehet igénybe, különösen a Gerisoft rendszert a regisztráció, beléptetés és bérletkezelés támogatására; online fizetési szolgáltatót; számlázó- és könyvelési szolgáltatót; tárhely- és informatikai szolgáltatót; e-mail szolgáltatót; kameraüzemeltetési vagy karbantartási szolgáltatót. A pontos adatfeldolgozói lista véglegesítéskor a tényleges szolgáltatók cégadataival kiegészítendő.

Személyes adat hatóság, bíróság, rendőrség, békéltető testület vagy más jogosult szerv részére jogszabály alapján vagy jogi igény érvényesítése érdekében továbbítható.

5. Érintetti jogok

A vendég jogosult tájékoztatást kérni személyes adatai kezeléséről, hozzáférést kérni adataihoz, kérni azok helyesbítését, törlését vagy korlátozását, tiltakozni jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen, hozzájárulását visszavonni, valamint - jogszabályi feltételek esetén - adathordozhatóságot kérni.

Az érintetti kérelmeket a Szolgáltató indokolatlan késedelem nélkül, főszabály szerint egy hónapon belül kezeli. Indokolt esetben a határidő meghosszabbítható a jogszabályok szerint.

6. Jogorvoslat

Adatvédelmi panasz esetén a vendég a Szolgáltatóhoz fordulhat a fenti elérhetőségeken. Emellett jogosult panaszt tenni a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH), illetve bírósághoz fordulni.

NAIH elérhetőség tájékoztató jelleggel: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.; web: naih.hu; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu.

7. Adatbiztonság

A Szolgáltató megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel védi a személyes adatokat a jogosulatlan hozzáférés, módosítás, nyilvánosságra hozatal, törlés, sérülés vagy elvesztés ellen. A hozzáférések jogosultsághoz kötöttek, és a rendszerek használata szükség esetén naplózható.

V. KAMERÁS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A Hercules Fitness Kecskemét területén elektronikus megfigyelőrendszer működik vagyonvédelmi, személybiztonsági és jogsértések megelőzését/kivizsgálását szolgáló céllal.

37. Kamerák a terem teljes edzőtermi és közlekedési területén működhetnek.
38. Öltözőben, mosdóban, illemhelyen vagy más, emberi méltóságot sértő megfigyelési helyen kamera nem működik.
39. A kamerák hangot nem rögzítenek, kivéve, ha a Szolgáltató erről külön, jogszerű tájékoztatást adna. Jelen dokumentum hangrögzítéssel nem számol.
40. A kamerafelvételek jogalapja a Szolgáltató jogos érdeke: vagyonvédelem, személybiztonság, jogsértések megelőzése, bizonyítása, visszaélések és balesetek kivizsgálása.
41. A felvételek megőrzési ideje alapesetben legfeljebb 72 óra. Ha a felvétel incidens, kár, baleset, jogvita vagy hatósági eljárás miatt szükséges, a Szolgáltató azt az ügy rendezéséhez szükséges ideig megőrizheti.
42. A felvételekhez kizárólag arra jogosult személy férhet hozzá. A hozzáférés célhoz kötött, és csak indokolt esetben történhet.
43. A felvétel rendőrség, bíróság, hatóság vagy más jogosult szerv részére jogszabályi kötelezettség, hatósági megkeresés vagy jogi igény érvényesítése alapján adható át.
44. A vendég kérheti a róla készült felvételhez való hozzáférést, amennyiben az nem sérti más személyek jogait és technikailag/jogilag teljesíthető. Más érintettek képmását szükség esetén ki kell takarni.
45. A kamerás megfigyelés tényére a belépés előtt és a megfigyelt területeken jól látható tájékoztatást kell kihelyezni.

Javasolt kamera-piktogram szöveg a bejáráshoz: „Az edzőterem területén vagyonvédelmi és személybiztonsági célból kamerás megfigyelés működik. Öltözőben és mosdóban kamera nincs. Adatkezelő: LUKÁCS és TÁRSA Kft. Részletes tájékoztató: herculesfitness.hu / recepción / QR-linken.”

VI. COOKIE TÁJÉKOZTATÓ

A cookie tájékoztató a herculesfitness.hu honlap használata során alkalmazott sütikre vonatkozik. A tényleges cookie-listát a honlap technikai beállításai alapján véglegesíteni kell.

Cookie-típus	Cél	Jogalap	Megőrzés
Szükséges sütik	honlap működése, munkamenet, biztonság, kosár/vásárlási folyamat	jogos érdek / szolgáltatás nyújtása	munkamenet vagy rövid technikai idő
Preferencia sütik	felhasználói beállítások megjegyzése	hozzájárulás vagy jogos érdek a konkrét funkciótól függően	beállítástól függően
Analitikai sütik	látogatottsági statisztika, honlap fejlesztése	hozzájárulás, ha nem anonim/technikai jellegű	szolgáltató beállítása szerint
Marketing sütik	hirdetési célú mérés, remarketing	hozzájárulás	szolgáltató beállítása szerint

A nem szükséges sütik csak a felhasználó előzetes hozzájárulása alapján alkalmazhatók. A hozzájárulás bármikor visszavonható. A cookie-bannernek lehetővé kell tennie a sütik kategóriánkénti elfogadását vagy elutasítását, és nem lehet megtevesztő vagy indokolatlanul nehezen visszautasítható.

A cookie tájékoztató véglegesítéséhez a honlap tényleges sütijeit technikailag ellenőrizni kell (például Google Analytics, Meta Pixel, fizetési szolgáltató, Gerisoft beépülő modulok).

VII. PANASZKEZELÉSI SZABÁLYZAT

A Szolgáltató célja a panaszok gyors, tisztességes és dokumentált kezelése.

46. Panasz tehető személyesen a recepción, telefonon, e-mailben vagy postai úton.
47. A szóbeli panaszt a Szolgáltató lehetőség szerint azonnal megvizsgálja és szükség szerint orvosolja.
48. Ha a szóbeli panasz azonnali rendezése nem lehetséges vagy a fogyasztó a válasszal nem ért egyet, a Szolgáltató jegyzőkönyvet vehet fel.
49. Az írásbeli panaszt a Szolgáltató főszabály szerint 30 napon belül írásban, érdemben megválaszolja.
50. A panaszt elutasító válasz indokolást tartalmaz, és tájékoztatja a fogyasztót a jogorvoslati lehetőségekről.
51. A panaszról felvett jegyzőkönyvet, az írásbeli panaszt és az arra adott választ a Szolgáltató jogszabály szerint 3 évig megőrzi.
52. A fogyasztó békéltető testülethez vagy fogyasztóvédelmi hatósághoz fordulhat. A Szolgáltató a békéltető testületi eljárásban együttműködik.

Panasz csatornája	Elérhetőség
E-mail	lukacsmate23@gmail.com
Telefon	+36 30 554 1401
Személyesen	Hercules Fitness Kecskemét, 6000 Kecskemét, Kossuth tér 3.
Békéltető testület	Bács-Kiskun Vármegyei Békéltető Testület, 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.; bekeltetes@bacsbekeltetes.hu

VIII. QR-KÓDOS BELÉPTETÉSI SZABÁLYZAT

A QR-kódos beléptetés célja a gyors, biztonságos és recepció nélküli időszakokban is működő belépés biztosítása. A szabályzat a visszaélések megelőzését szolgálja.

53. A QR-kód minden regisztrált vendéghez egyedileg kapcsolódik.
54. A QR-kód minden belépéskor ugyanaz, de csak aktív napijegy vagy bérlet mellett működik.
55. A QR-kód nem ruházható át, nem adható kölcsön, nem továbbítható, nem posztolható, nem osztható meg.
56. Egy QR-kóddal kizárólag egy személy léphet be. A napijegy egy belépésre jogosít, kilépés után visszalépésre nem.
57. A QR-kód átadása vagy más általi használata súlyos szerződésszegés, amely a hozzáférés felfüggesztését, szerződésmegszüntetést, kitiltást és indokolt esetben rendőrségi feljelentést vonhat maga után.
58. A Szolgáltató jogosult belépési naplót vezetni, és visszaélés gyanúja esetén a belépési naplót a kamerafelvételekkel összevetni.
59. A vendég köteles jelezni, ha QR-kódjával visszaélés történt vagy történhetett.
60. A beléptetőrendszer hibája esetén a vendég köteles a Szolgáltató által megadott elérhetőségen segítséget kérni. A hiba miatti kiesésre az ÁSZF 18. pontja vonatkozik.

IX. ONLINE ELFOGADÁSI SZÖVEGEK ÉS NYILATKOZATMINTÁK

1. Regisztrációs checkbox

„Elolvastam, megértettem és elfogadom a Hercules Fitness Kecskemét Általános Szerződési Feltételeit, Háziarendjét, Egészségügyi és felelősségvállalási nyilatkozatát, valamint Adatkezelési tájékoztatóját.”

2. Online vásárlás / teljesítés megkezdése checkbox

„Kifejezetten kérem, hogy a Szolgáltató a megvásárolt szolgáltatás teljesítését a 14 napos elállási/felmondási határidő lejárta előtt kezdje meg. Tudomásul veszem, hogy a már teljesített szolgáltatás ellenértékét a Szolgáltató jogosult felszámítani, és a teljesített napjegy díja nem téríthető vissza.”

3. Kamerás adatkezelés tájékoztatás tudomásulvétele

„Tudomásul veszem, hogy az edzőterem területén vagyonvédelmi és személybiztonsági célból kamerás megfigyelés működik. Öltözőben és mosdóban kamera nincs. A részletes kamerás adatkezelési tájékoztatót megismertem.”

4. Hírlevél hozzájárulás - opcionális, külön checkbox

„Hozzájárulok ahhoz, hogy a LUKÁCS és TÁRSA Kft. a Hercules Fitness Kecskemét ajánlatairól, híreiről és akcióiról e-mailben tájékoztatást küldjön. Tudomásul veszem, hogy hozzájárulásomat bármikor visszavonhatom.”

5. Szülői/törvényes képviselői hozzájárulás minta

„Alulírott törvényes képviselő hozzájárulok ahhoz, hogy a 14. életévét betöltött, de 18 év alatti gyermekem a Hercules Fitness Kecskemét szolgáltatásait igénybe vegye. Kijelentem, hogy az ÁSZF-et, Háziarendet és Felelősségvállalási nyilatkozatot megismertem, és gondoskodom arról, hogy a kiskorú azokat betartsa.”

X. VÉGLEGESÍTÉS ELŐTTI ELLENŐRZŐ LISTA

- Friss cégkivonat alapján véglegesíteni: székhely, telephely/fióktelep, cégbíróság, tevékenységi kör.
- Ellenőrizni, hogy a Kossuth tér 3. milyen jogcímen szerepel: székhely, telephely, edzőterem címe vagy ügyfélszolgálati cím.
- Gerisoft adatfeldolgozó cégadatok és adatfeldolgozó szerződés beszerzése/ellenőrzése.
- Bankkártyás fizetési szolgáltató pontos megnevezése és adatkezelési linkje.
- Számlázóprogram és könyvelő adatfeldolgozó szerepének rögzítése.
- Kamerarendszer tényleges megőrzési idejének beállítása legfeljebb 72 órára, vagy ettől eltérő idő esetén jogos érdekmérlegelés készítése.
- Kamerás tájékoztató piktogramok kihelyezése a bejáratnál és a megfigyelt területeken.
- Cookie-szkennelés elvégzése a honlapon; cookie-banner beállítása szükséges/nem szükséges süti szerint.
- Regisztrációs és vásárlási checkboxok külön-külön beállítása; hírlevél ne legyen előre bepipálva.
- Panaszkezelési e-mail és telefonos folyamat belső rögzítése.
- Recepció dolgozók tájékoztatása: mit kell mondani elállás, QR-visszaélés, baleset, panasz és kiskorú vendég esetén.
- Ügyvédi és adatvédelmi szakértői felülvizsgálat az éles közzététel előtt.

XI. JOGSZABÁLYI ÉS HATÓSÁGI HIVATKOZÁSOK

A dokumentum készítése során figyelembe vett főbb jogszabályi és hatósági források. A lista tájékoztató jellegű, és nem helyettesíti az ügyvédi jogszabály-ellenőrzést.

- NKFH közlemény az edzőtermek ÁSZF-ellenőrzéséről: <https://nkfh.gov.hu/hirek/az-nkfh-orszagos-vizsgalatot-indit-az-edzotermekek-altalanos-szerzodesi-felteteleinek-ellenorzesere>
- NKFH - tisztességtelen szerződési feltételek: <https://nkfh.gov.hu/hasznos/tisztességtelen-szerzodesi-feltetelek-a-fogyasztoi-szerzodesekben>
- 2013. évi V. törvény - Polgári Törvénykönyv: <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1300005.tv>
- 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet: <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1400045.kor>
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről: <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99700155.tv>
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatásokról: <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0100108.tv>
- 2005. évi CXXXIII. törvény - elektronikus megfigyelőrendszer: <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0500133.tv>
- NAIH - GDPR rendelet szövege: <https://www.naih.hu/altalanos-adatvedelmi-rendelet-gdpr>
- Bács-Kiskun Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara kapcsolat: <https://www.bkmkik.hu/hu/kamara/kapcsolat>